

Responsable de la communication Â· Interface Rennes MÃ©tropole (H/F)

Description

Notre collectivité

Saint-Grégoire est une commune de 10 000 habitants, en première couronne de Rennes Métropole, en forte dynamique résidentielle et associative. Avec 140 agents permanents répartis dans 22 services, la ville s'appuie sur une organisation solide pour porter une politique locale ambitieuse et innovante.

La mandature 2026 porte une nouvelle stratégie de communication articulée autour de quatre axes : concertation et proximité avec les habitants, positionnement institutionnel, accompagnement des projets structurants et information locale pratique. Le service de la Communication est au cœur de ce dispositif : interface entre l'institution, les élus, les habitants et les associations grégoriennes.

Le poste

Rattaché au Directeur de cabinet et à la Direction Générale, vous pilotez la stratégie de communication de la commune et coordonnez les actions de communication du territoire. Vous êtes également l'interlocuteur technique privilégié de la commune auprès des services de Rennes Métropole sur les questions de communication et d'animation territoriale.

Ce poste à forte dimension stratégique et politique requiert une aptitude reconnue au travail en proximité directe avec les élus et le cabinet du Maire. Vous encadrez une équipe de 2 à 3 agents (chargés de communication, vaguesmestre).

Vos missions principales

Piloter la stratégie de communication municipale

- Élaborer, déployer et évaluer la stratégie de communication institutionnelle en lien avec la Maire et l'élu(e) désigné(e)
- Piloter l'ensemble des canaux de diffusion : magazine municipal, supports infos-travaux, affichage urbain numérique, réseaux sociaux, studio vidéo (mission « Le quart d'heure grégorien »)
- Garantir la cohérence éditoriale et graphique de l'ensemble des productions
- Coordonner les relations presse et assurer l'interface avec les journalistes locaux

- Superviser la communication autour des projets structurants (aménagement, urbanisme, chantiers) en lien avec Rennes Métropole
- Animer la communication de proximité en direction des habitants et des élus de quartier : soutien éditorial, relais des ateliers de concertation citoyenne, valorisation des actions de terrain

Être l'interface politique et cabinet

- Travailler en lien direct avec le Directeur de cabinet pour la cohérence entre communication institutionnelle et communication politique
- Accompagner la Maire et les élus dans leur communication de terrain : discours, prises de parole, engagements de langage
- Préparer les engagements de communication des temps forts (cérémonies, inaugurations, poses de première pierre, commémorations du 8 mai et 11 novembre)
- Apporter un appui aux élus de quartier pour leur communication de proximité et lors des ateliers de concertation citoyenne

Assurer l'interface avec Rennes Métropole

- Assurer la liaison technique et la coordination avec les services communication de Rennes Métropole
- Garantir la cohérence des prises de parole communales avec les projets métropolitains structurants (mobilités, urbanisme, transitions)
- Informer les habitants sur les travaux et projets relevant de la compétence métropolitaine
- Participer aux instances de coordination métropolitaine en communication et vie associative

Manager et développer l'équipe

- Encadrer, animer et développer une équipe de 2 à 3 agents (chargés de communication)
- Fixer les objectifs individuels et collectifs, conduire les entretiens annuels
- Organiser la montée en compétences de l'équipe et assurer la continuité de service

Votre profil

Formation et expérience

- Formation supérieure (Bac+3 à Bac+5) en communication politique et territoriale, sciences de l'information, sciences politiques ou équivalent à une double compétence communication/stratégie politique est particulièrement appréciée
- Expérience significative en communication institutionnelle et/ou politique : collectivité territoriale (commune, EPCI, département), cabinet d'élus ou agence de communication publique

- Expérience de coordination ou de management d'équipe, en mode hiérarchique ou transversal
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement intercommunal ; la connaissance du bassin rennais et de Rennes Métropole constitue un atout réel

Compétences techniques

- Maîtrise des outils de communication digitale multicanaux (réseaux sociaux, CMS, outils vidéo/photo, studio web)
- Connaissance des techniques de production print (magazine municipal, supports infos-travaux, signalétique urbaine)
- Aptitude confirmée à la rédaction institutionnelle : communiqués, discours, plaidoyers de langage, articles
- Maîtrise des outils bureautiques et de PAO (suite Adobe appréciée) et des outils collaboratifs en ligne
- Connaissance des règles de la commande publique pour les marchés de communication et événementielle
- Capacité à intégrer les outils d'intelligence artificielle générative dans les pratiques de l'équipe
- Vigilance face aux risques de désinformation sur les réseaux sociaux et prise en compte des enjeux d'accessibilité numérique

Posture et compétences relationnelles

Ce poste ne se résume pas à un profil de « communicant » au sens technique du terme. Ce qui fera la différence :

- Sens affirmé du travail en proximité avec les élus et les cabinets politiques à discrétion, loyauté, aptitude à traduire les enjeux politiques en messages adaptés
- Excellence du management transversal : mobiliser des équipes pluridisciplinaires sans lien hiérarchique direct, en mode projet et en intelligence collective
- Intelligence émotionnelle développée : écoute active, gestion des tensions, adaptation à des interlocuteurs très différents (habitants, associations, presse, élus, agents)
- Pensée stratégique et transversale : vision d'ensemble, anticipation des risques de communication, alignement permanent avec les objectifs du projet municipal
- Réactivité et robustesse : capacité à gérer les urgences, les crises de communication et à prioriser dans un environnement multi-sollicitations
- Sens du service public, ancrage dans la vie locale et goût pour la co-construction avec les citoyens

Recrutement : Dès que possible à convenir selon disponibilité du candidat retenu

- Cadre d'emplois des attachés territoriaux (catégorie A)
- Statutaire, à défaut contractuel
- Temps complet à 37h00 hebdomadaires (RTT)
- Disponibilité ponctuelle en soirée ou week-end (événements)
- Déplacements fréquents sur le territoire et à Rennes Métropole (permis B requis)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire selon profil

Pourquoi nous rejoindre ?

- Un poste stratégique à fort contenu politique et éditorial, rarement accessible en commune de cette taille
- Un environnement de travail dynamique, en lien direct avec les élus et la Direction Générale
- Un territoire en plein développement, au cœur d'une métropole régionale, avec une vraie vie associative et citoyenne
- Une collectivité qui investit dans ses outils de communication et dans la qualité de ses services publics
- Une équipe à encadrer et à faire grandir, dans une logique de management participatif

Candidature

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par le lien ci-dessous.

Pour tout renseignement complémentaire sur le poste, contactez la Direction des Ressources Humaines de la Mairie de Saint-Grégoire :

ressourceshumaines@saint-gregoire.fr

[Candidater](#)